

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
протокол № 7
от «31» августа 2017 г.



**Порядок учёта мнения советов обучающихся, советов родителей
(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся
при принятии локальных нормативных актов и выборе меры дисциплинарного
взыскания в отношении обучающегося**

1. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающегося школы, а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося учитывается мнение советов, обучающихся (совет старшеклассников), советов родителей (законных представителей несовершеннолетних обучающихся (родительский комитет школы) или иных органов, представляющих интересы обучающихся (далее – совет обучающихся).
2. Директор школы перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в совет старшеклассников.
3. Совет старшеклассников не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.
4. В случае если совет старшеклассников выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор школы имеет право принять локальный нормативный акт.
5. В случае если совет старшеклассников высказал предложения к проекту локального нормативного акта, директор имеет право принять локальный нормативный акт с учётом указанных предложений.
6. В случае если мотивированное мнение совета старшеклассников не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор учитывать не планирует, директор в течение трёх дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с советом старшеклассников в целях достижения взаимоприемлемого решения.
7. При нежестком согласии возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор имеет право принять локальный нормативный акт.
8. Директор школы (либо иное лицо, уполномоченное в установленном законодательством и локальными нормативными актами порядке применять дисциплинарные взыскания в отношении обучающихся) при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в

совет старшекласников проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

9. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения, на основании которого директор пришёл к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае не поступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо не поступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

10. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и предлагающиеся документы должны быть направлены в совет старшекласников не позднее, чем через шесть дней со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни, каникул, отпуска обучающегося, а также времени, необходимого на учёт мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме, с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

11. Совет обучающихся в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору своё мотивированное мнение в письменной форме.

12. В случае если совет старшекласников выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор школы принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

13. В случае если совет старшекласников выразил несогласие с предполагаемым решением, он в течение трёх учебных дней проводит с руководителем (иным уполномоченным лицом либо его представителем) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

14. При не достижении согласия по результатам консультаций руководитель до истечения семи учебных дней со дня получения мнения совета обучающихся имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

15. Директор школы имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения совета обучающихся. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул, академического отпуска.

16. Совет обучающихся, совет родителей не принимают участия в разработке локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность школы, не затрагивающую напрямую права обучающегося и не имеющую к утверждению отдельных документов, обладают представители педагогического совета (на основании Устава), представители Наблюдательного совета (на основании Устава), общего собрания.